

上海外国语大学 2022 年上海市综合评价录取学校测试

考生须知

在当前疫情防控形势下，学校按照教育部和上海市相关通知要求，采取网络远程在线面试的形式开展 2022 年上海市综合评价录取学校测试工作。测试相关考务工作做出相应调整，具体安排如下。

一、 时间安排

- 考生下载打印准考证时间：7 月 31 日 8:00-8 月 1 日 8:00
- 考生考前报到测试时间：8 月 1 日 9:00-17:00（考前报到测试具体信息见准考证）
- 考生正式面试进场核验时间：8 月 2 日 12:00-12:45
- 考生正式面试开始时间：8 月 2 日 13:30

正式面试相关信息将通过手机短信和阳光平台报名系统站内信进行发送。请考生提前做好准备，及时查收相关信息。未参加考前报到测试或未完成相关要求者，不得参加正式面试。

二、 设备及环境要求

1. 基本硬件要求：

- 一台能正常视频通话的、具有 windows 7.1 版本以上操作系统的笔记本电脑或台式电脑（台式电脑需配备摄像头、麦克风、音箱，推荐使用内置摄像头、麦克风和音响的笔记本电脑），作为第一机位/主机位；
- 一部能正常视频通话的智能手机，作为第二机位/副机位；
- 考前报到测试及正式面试全程不得使用耳机，包括头戴式耳机、麦克风等。

2. 基本软件要求：

- 腾讯会议软件。考生应提前在笔记本电脑和手机上分别下载“腾讯会议”软件，建议从官网下载，注册好两个账号（第一、第二机位分别使用），并提前熟悉腾讯会议软件的操作；
- 流畅、良好的网络环境。建议笔记本电脑采用有线网络，手机采用 WIFI；
- 考生及时下载准考证，仔细阅读考试要求。请提前准备好考前报到测试、在线面试所需的硬软件设备和网络环境。

三、 场所要求

- 独立、安静、光线适宜并具备稳定电源、稳定宽带、无线网络的场所；
- 应具备独自参加在线面试的功能，不得有其他人员进出；
- 考前报到测试和在线面试期间，面试场所必须保持安静明亮，不允许出现其他声音；
- 考前报到测试和正式在线面试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

手机与电脑摄像头须形成双机位展示设置。设备摆放及效果如图所示（惯用手为右手）。



在线面试使用第一机位/主机位（笔记本电脑、台式电脑等）、第二机位/副机位（手机）。电脑及手机建议连接上稳定电源线。

在线面试过程中，双机位必须保持全程正常运行；若无正常原因，导致面试过程中机位无法正常运行，而影响正常面试的，后果自负。

四、 考生在线面试须知

1. 下载打印准考证

- 考生须及时下载打印准考证，获取考前测试相关信息；
- 考生须签订《诚信考试承诺书》（见附件），于8月1日12:00前打印、签字后扫描（拍照）发送到邮箱 ao@shisu.edu.cn，邮件主题为“准考证号+姓名”。未发送《诚信考试承诺书》的考生，将视为不参加正式面试。

2. 参加考前报到测试

- 考生须按照准考证要求，准时参加考前测试。主要测试内容包括：设备运行情况；机位摆放情况；音视频效果；熟悉考试流程等；
- 考生必须凭本人有效居民身份证、综合评价学校测试准考证参加考前报到测试；
- 在电脑、手机登入腾讯会议后，须立即将昵称改为“准考证号+姓名+主/副机位”；
- 考前报到测试核验身份时，考生须面部正对主机位摄像头，向考务人员展示本人有效身份证和准考证；
- 未参加考前报到测试或测试不达标者，不得参加正式面试。

3. 参加正式面试

- 考生将于 8 月 2 日 10:00 前通过手机短信和阳光平台报名系统站内信获取正式面试会议号和密码；
- 考生必须凭本人有效居民身份证、综合评价学校测试准考证参加正式面试。
- 在电脑、手机登入腾讯会议后，须立即将昵称改为“准考证号+姓名+主/副机位”；
- 正式面试核验身份时，考生须面部正对主机位摄像头，向考务人员展示本人有效身份证和准考证；
- 正式面试流程如下：1) 登入腾讯会议；2) 进入等候室、更改昵称；3) 核验身份等相关信息；4) 抽签抽取考试顺序；5) 等候室等候考试；6) 再次核验身份并检查面试环境；7) 正式面试；8) 离开会议室。

五、 考生在线面试注意事项

1. 遵守纪律

- 在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为都将触犯刑法。在考试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。入学后 3 个月内，我校将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理；
- 严禁在在线面试过程中录屏、摄影、摄像和直播；
- 禁止泄露或公布与面试相关的信息，严禁将线上会议号泄露给他人；
- 不得散布不当言论，若违反则按考试违纪和有关规定处理；
- 等候室、主考室禁止他人进出；
- 考生应当自觉服从考务人员管理，严格遵从考务人员指令，不得以任何理由妨碍考试工作人员履行职责，不得扰乱考试秩序。

2. 面试要求

- 考生须确保桌面整洁，除身份证、准考证外，桌面上不得放置其他任何物品；
- 考生双机位音视频必须全程开启。考生正面免冠朝向摄像头，双手置于桌上，确保头肩部及双手出现在视频画面正中间。
- 考生在线面试全程不得使用美颜，不得佩戴口罩、帽子和手表，确保面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴耳机、墨镜、耳饰等；
- 未经考务人员允许，考生不得无故离开摄像头，不得调整摄像头拍摄场景。
- 面试期间不得以任何方式查阅资料，不得接触键盘、鼠标等输入设备，不得使用其他无关的软件。

3. 其他注意事项

考生须安排好其他事务，在线面试期间规避该来电或者打扰；

作为第一机位/主机位的设备（笔记本或电脑）尽量通过有线宽带接入互联网。

无线网络可能造成远程面试音频、视频卡顿甚至断线；

作为第二机位/副机位的手机建议使用无线 WiFi 网络，手机开启飞行模式，所有手机社交软件暂时退出；

正式面试时，考生请尽早在线进入候考，务必预留充足时间调整硬软件设备、检

查考场环境，按照报到要求调整机位，确保面试按时开始与顺利进行。

祝各位考生一切顺利！

上海外国语大学
招生办公室
2022年7月30日